

Antragstellung über das
Altstadtbüro Lüdenscheid
Luisenstr. 19
58511 Lüdenscheid

an die

Stadt Lüdenscheid
Fachdienst Stadtplanung und Verkehr
Rathausplatz 2
58507 Lüdenscheid

Eingangsdatum (Altstadtbüro)

Eingangsdatum (Stadt Lüdenscheid)

Antrags-Nr. (Stadt Lüdenscheid)

Antrag an die Stadt Lüdenscheid
zur finanziellen Förderung der
Neugestaltung und Wiederherrichtung von Außenanlagen und Fassaden
im Stadtumbaugebiet „Altstadt Lüdenscheid“

1. Antragstellerin/ Antragsteller	
Familienname, Vorname	_____
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	_____
Telefon (tagsüber)	_____
Email	_____
Eigentümer/ Erbbauberechtigter: <input type="checkbox"/>	Verfügberechtigter: <input type="checkbox"/>
Bankverbindung	
Institut	_____
IBAN	_____
Ggf. BIC	_____
Kontoinhaber	_____

2. Förderobjekt	
Straße, Haus-Nr.	_____
Gemarkung	Flur: _____ Flurstück: _____

3. Beschreibung des Förderobjekts				
Baujahr des Gebäudes	_____	Baudenkmal <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Falls ja ist eine frühzeitige Abstimmung mit der Unteren Denkmalbehörde erforderlich!	
Wohnungen	Mit innenliegendem WC und Bad:	Mit Außen-WC oder ohne Bad:	insg. Leerstand:	insg. vermietet:
Anzahl	_____	_____	_____	_____
Gewerbliche Einheiten (GE)	davon Leerstand:		Nutzung(en):	
Anz. GE	_____	_____	_____	
Dach	Die Dachkonstruktion und die Dacheindeckung sind in ordnungsgemäßem Zustand.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ <input type="checkbox"/> nein Wärmedämmung Dach: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Beheizung	Alle WE/ GE haben eine zeit- und ordnungsgemäße Wärmeversorgung über eine Zentralheizung bzw. Gas-EtH.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, _____ WE/ GE haben keine Heiz.		
Warmwasser	Alle WE/ GE haben eine zeit- und ordnungsgemäße Warmwasserversorgung im Bad.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, _____ WE haben dies nicht.		
Wasser/ Abwasser/ Strom Gebäude	Die Steige- bzw. Falleitungen im Gebäude befinden sich in einem zeit- und ordnungsgemäßen Zustand.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, _____		
Wasser/ Abwasser/ Strom Wohnungen	Die Ver- und Entsorgungsleitungen in den Wohnungen befinden sich in zeit- und ordnungsgemäßen Zustand.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, in _____ WE nicht.		
Wände und Decken	Die Wände, Decken und Böden in den WE sind in einem zeit- und ordnungsgemäßen Zustand.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, in _____ WE nicht.		
Fenster	Die Fenster in den WE sind in einem zeit- und ordnungsgemäßen Zustand.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, in _____ WE nicht.		
Treppenhaus und Flure	Das Treppenhaus und die Flure sind in einem zeit- und ordnungsgemäßen Zustand.	<input type="checkbox"/> ja, erneuert in (Jahr) _____ - _____ <input type="checkbox"/> nein, _____		
Bemerkungen	_____ _____			

4. Geplante Maßnahme(n)	
<input type="checkbox"/> Neugestaltung/ Wiederherrichtung der Fassaden zu gestaltende Fläche: _____ m ² Baukosten laut beiliegendem Angebot: _____ € <u>inkl.</u> MWSt.	<input type="checkbox"/> Begrünung, Entsiegelung und Gestaltung der Hof-, Garten- und Dachflächen zu gestaltende Fläche: _____ m ² nach Umgestaltung durch Mieter nutzbar: _____ m ² Baukosten laut beiliegendem Angebot: _____ € <u>inkl.</u> MWSt.
Nebenkosten (Beratung, Planung)	_____ € <u>inkl.</u> MWSt.
Gesamtkosten	_____ € <u>inkl.</u> MWSt.
Es besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung gem. § 15 UStG.	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

5. Kenntnisnahme und Eigenerklärung(en)

Die nachfolgenden Bestimmungen habe(n) ich/ wir zur Kenntnis genommen und **bestätige(n) dies durch das jeweilige Ankreuzen:**

- Die Richtlinie der Stadt Lüdenscheid zur finanziellen Förderung der Neugestaltung und Wiederherrichtung von Außenanlagen und Fassaden im Stadtumbaugebiet „Altstadt Lüdenscheid“ liegt mir/ uns vor und wird von mir/ uns als verbindlich anerkannt.
- Mir/ Uns ist bekannt, dass die Stadt Lüdenscheid berechtigt ist, die Bewilligung zurückzunehmen, wenn die Bewilligung aufgrund falscher oder unvollständiger Angaben meinerseits/ unsererseits erfolgte. Darüber hinaus ist mir/ uns bekannt, dass die Stadt Lüdenscheid berechtigt ist, einen gewährten Zuschuss zurück zu fordern, wenn die 10-jährige Zweckbindungsfrist nicht eingehalten wird oder falsche Angaben gemacht wurden. Die Fördermittelgeber sind berechtigt, dies innerhalb des Zweckbindungszeitraums vor Ort bzw. durch Akteneinsicht zu prüfen.
- Die sich aus der Zweckbindungsfrist ergebenden Pflichten, werden von mir/ uns (ggf. von den Grundstückseigentümern) im Falle einer Veräußerung innerhalb der Zweckbindungsfrist auf den jeweiligen Rechtsnachfolger übertragen.
- Die Kosten der Baumaßnahmen sind unrentierlich, sie werden nicht auf die Miete umgelegt. Fördermittel sind bei gesetzlich möglichen Mieterhöhungen in jedem Fall zum Abzug zu bringen.
- Die Fördermittelgeber sind berechtigt, die Maßnahmen zur Neugestaltung und Wiederherrichtung der Flächen zu dokumentieren und zu veröffentlichen.
- Ich/ Wir habe(n) – mit Ausnahme vorbereitender Maßnahmen wie Planungen – noch keine rechtsverbindlichen Beauftragungen ausgelöst oder Käufe getätigt. Mit der Umsetzung der Maßnahme wird erst nach Zugang des Bewilligungsbescheides begonnen.
- Mir/ Uns ist bekannt, dass die Maßnahme von mir/ uns vorfinanziert werden muss und der bewilligte Zuschuss erst nach Vorlage der Rechnungsbelege im Original und der

entsprechenden Zahlungsnachweise ausgezahlt wird.

Die Verfügbarkeit der Eigenmittel bestätige/ n ich/ wir hiermit.

- Für die geplante Maßnahme nehme/n ich/ wir keine anderen Fördermittel in Anspruch.
- Alle Angaben in diesem Antrag und den beigefügten Anlagen sind vollständig und richtig.

Datum, Ort

Unterschrift(en)

Erklärung des/der Grundstückseigentümer(s)

(nur wenn der/ die Antragsteller Verfügungsberechtigte(r) ist/ sind)

Familienname, Vorname	
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	

Ich bin/ Wir sind Eigentümer des in diesem Antrag angegebenen Grundstücks und bevollmächtigte(n) den/ die in diesem Antrag benannten Verfügungsberechtigten, mich/ uns in allen Angelegenheit im Zusammenhang mit diesem Antrag zu vertreten. Mir/ Uns sind alle im Falle einer evtl. Förderung erwachsenen Pflichten bekannt, und wir werden diese erfüllen.

Datum, Ort

Unterschrift(en)

6. Anlagen (* Anlagen sind zwingend beizufügen)

- Lageplan im Maßstab 1 : 1.000 *
- Grundriss und Fassadenzeichnung im Maßstab 1 : 100 *
- Bestandsfotos
- Eigentumsnachweis in Form eines Grundbuchauszuges *
- Flächenermittlung nach Zeichnung oder Flächenaufmaß *
- Planerisches Erneuerungskonzept (Projektbeschreibung) *
- Fotomontage
- Gestaltungsplan einschließlich Farb- und Materialdarstellung *
- zu beauftragendes Angebot inkl. der erforderl. Preisanfragen und Vergleichsangebote*
- denkmalrechtliche Erlaubnis (sofern erforderlich)
- Kopie eines amtlichen Lichtbildausweises (Eigentümer u. ggf. Verfügungsberechtigter) *
- ggf.: Nachweis über eine Vorsteuerabzugsberechtigung gem. § 15 UStG
- Sonstiges: _____